



Waldorfpädagogik Frankfurt (Oder) e.V.

Weinbergweg 30
15236 Frankfurt (Oder)
Internet: www.waldorf-ffo.de

Informationen zur Zahlung per Guthaben im Online-Bestellsystem

Stand 27.05.2025

Kontakt

Franziska Hölzel, zuständig für alle Fragen zur Abrechnung:

E-Mail: bestellungen@waldorf-ffo.de

Einzahlung

Eine Bestellung ist nur nach Einzahlung auf ein **Guthabenkonto** möglich. Auf der Bestellseite finden Sie nach dem Login im Bestellstatus unter Guthaben einen Verwendungszweck und folgende Kontonummer für die Einzahlung:

Kontoinhaber: Waldorfpädagogik Frankfurt (Oder) e.V.

IBAN: DE11170550503000077790

BIC: WELADED1LOS, Sparkasse Oder-Spree

Bitte nutzen Sie ausschließlich den **auf der Webseite angegebenen Verwendungszweck**.

Die Buchung Ihrer Einzahlung auf das Guthabenkonto erfolgt immer zum letzten Geschäftstag eines Monats. Eine eigene Nachricht dafür erhalten Sie nicht. Sollten Sie eine Buchung vor diesem Termin wünschen, bitten wir Sie um Benachrichtigung per E-Mail an bestellungen@waldorf-ffo.de. Bitte beachten Sie, dass die Buchung Ihrer Überweisung bei der Bank mitunter mehrere Tage in Anspruch nehmen kann.

Bestellung

Sobald Ihre Einzahlung auf Ihrem Guthabenkonto gebucht wurde, können Sie bei positivem Kontostand bestellen.

Kontodaten

Sie teilen Waldorfpädagogik Frankfurt (Oder) e.V. mit Ihrer Online-Registrierung immer Ihre Kontoverbindung mit. Wir bitten Sie auch bei Zahlung per Guthabensystem, uns immer die **Änderung Ihrer Kontoverbindung** in den Einstellungen zu Ihrer Bestellseite mitzuteilen.

Auszahlung von Restguthaben

Ihre Kontodaten werden zur abschließenden **Auszahlung eines Restguthabens** verwendet. Die Auszahlung von Restguthaben findet zum Schuljahresende statt. Wenn Sie eine vorzeitige Auszahlung wünschen, wenden Sie sich bitte per E-Mail an bestellungen@waldorf-ffo.de.

Bestellstatus und Guthabenstand

Mit einem Klick auf '**Bestellstatus**' finden Sie eine Übersicht aller Bestellungen und Rechnungen.

Hier können Sie auch den Stand Ihres Guthabenkontos und alle darauf ausgeführten Buchungen einsehen.